

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа п.г.т. Ерофей Павлович
(МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович
Протокол от 31.08.2015 № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей
Павлович от 31.08.2015 №
149-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе п.г.т. Ерофей Павлович (далее – Учреждение) осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.2. Положение о педагогическом совете Учреждения принимается педагогическим советом и утверждается директором.

2. Содержание работы педагогического совета.

- 2.1. Педагогический совет реализует государственную политику по вопросам образования.
- 2.2. Педагогический совет принимает образовательную программу, программу развития, учебный план, программно-учебное обеспечение учебного плана, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, годовой календарный учебный график, правила внутреннего распорядка обучающихся.

2.3. Педагогический совет устанавливает режим занятий обучающихся.

- 2.4. Педагогический совет определяет формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.5. Педагогический совет рассматривает направления учебно-методической и воспитательной работы.
- 2.6. Педагогический совет рассматривает вопросы организации предоставления платных образовательных услуг.
- 2.7. Педагогический совет рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности или профессиональной переподготовки педагогических кадров.
- 2.8. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске к промежуточной и государственной итоговой аттестации, награждении обучающихся.
- 2.9. Педагогический совет принимает решение об окончании обучающимися Учреждения и выдачи документа о соответствующем уровне образования.
- 2.10. Педагогический совет принимает решение о досрочном отчислении обучающегося из Учреждения в соответствии с законодательством.
- 2.11. Педагогический совет принимает решение о требованиях к школьной форме обучающихся.
- 2.12. Педагогический совет рассматривает вопросы о внедрении в практику работы школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.13. Педагогический совет осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса, вовлекает в образовательный процесс.

Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 состава педагогического совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3. Состав педагогического совета и организация его работы.

- 3.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.
- 3.2. Педагогический совет состоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом педсовете большинством голосов) и членов педагогического совета, которыми являются все педагогические работники Учреждения.
- 3.3. Директор является председателем педагогического совета, в случае его отсутствия функции председателя выполняет исполняющий обязанности директора или заместитель директора по УВР.
- 3.4. Участие в работе педагогического совета обязательно для всех педагогических работников Учреждения.
- 3.5. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год и правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава.
- 3.6. Секретарь педагогического совета ведет протокол заседаний педагогического совета.
- 3.7. Члены педагогического совета активно участвуют в подготовке, обсуждении вопросов, включенных в повестку очередного заседания педагогического совета.

4. Документация педагогического совета.

- 4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно.

- 4.2. В протоколе фиксируются вопросы (повестка), выносимые на обсуждение, краткие сообщения по вопросам повестки, прилагаемые проекты решений и решение педагогического совета.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.