

<p>ПРИНЯТО</p> <p>на заседании педагогического совета</p> <p>МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович</p> <p>протокол от 29.08.2013г.</p>	 <p>СВЕРЖДАЮ</p> <p>для документов</p> <p>Директор МБОУ СОШ</p> <p>п.г.т. Ерофей Павлович</p> <p>В.Р. Бархатов</p> <p>29.08.2013г.</p>
--	--

**Положение**

**о порядке учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе рабочего поселка (поселка городского типа) Ерофей Павлович**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения, с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.
2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим управление Учреждением, направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления.
3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы рабочего поселка (поселка городского типа) Ерофей Павлович (далее – ОУ), учитывается мнение совета обучающихся (далее – Совет

учащихся), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Родительский комитет).

4. Данный локальный нормативный акт предусматривает порядок учета мнения Совета учащихся, Родительского комитета при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося ОУ.

5. Директор ОУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет учащихся и Родительский комитет.

6. Совет учащихся и Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору ОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7. В случае если Совет учащихся и Родительский комитет выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ОУ имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Совет учащихся и Родительский комитет высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор ОУ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

8. В случае если мотивированное мнение Совета учащихся и Родительского комитета не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его совершенствованию, которые директор ОУ учитывать не планирует, директор ОУ в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом учащихся и Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор ОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

9. Директор ОУ при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет учащихся и Родительский комитет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

10. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения

обучающегося, на основании которого директор ОУ пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

11. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором ОУ в Совет учащихся и Родительский комитет не позднее, чем в пятидневный срок с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

12. Совет учащихся и Родительский комитет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору ОУ свое мотивированное мнение в письменной форме.

13. В случае если Совет учащихся и Родительский комитет выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ОУ принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

14. В случае если Совет учащихся и Родительский комитет выразили несогласие с предполагаемым решением директора ОУ, он в течение трех учебных дней проводит с директором ОУ или заместителем директора по учебно-воспитательной работе дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

15. При не достижении согласия по результатам консультаций вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности рассматривается комиссией по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания.

16. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

17. Директор ОУ имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета учащихся Родительского комитета, Комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания.

В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

17. Настоящее Положение утверждается директором ОУ.