

<p>ПРИНЯТО</p> <p>на заседании педагогического совета</p> <p>МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович</p> <p>протокол от 29.08.2013г.</p>	 <p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ</p> <p>Директор МБОУ СОШ</p> <p>п.г.т. Ерофей Павлович</p> <p>В.Р. Бархатов</p> <p>29.08.2013г.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

**УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ**

**РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА (ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА) ЕРОФЕЙ**

**ПАВЛОВИЧ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг юридическим и физическим лицом разработано в соответствии с

- Гражданским кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»;
- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003 № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы рабочего поселка (поселка городского типа) Ерофей Павлович (далее - Учреждение).

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг юридическим и физическим

лицом МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович, Положение также предусматривает упорядочение деятельности Учреждения в части привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и материального поощрения работников.

1.3. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг предусмотрено Уставом МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович.

1.4. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с наличием действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с Перечнем дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых юридическими и физическими лицами в МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович за счет средств государственных, общественных организаций, учреждений и предприятий, а также личных средств граждан, согласно Приложению № 1.

1.7. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении открыт лицевой счет для учета средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

1.8. При предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович сохраняется установленный режим работы, доступность и качество бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

1.9. Детям из многодетных семей на оказание дополнительных платных образовательных услуг предоставляется скидка 50 % от стоимости услуги.

## **Раздел 2. Основные понятия и определения**

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Дополнительные платные образовательные услуги** – деятельность, направленная на дополнительное обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка специалистов соответствующего уровня и другие услуги.

**Исполнитель** – муниципальное образовательное учреждение, оказывающее дополнительные платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, дополнительные платные образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя дополнительных платных образовательных услуг, другие физические лица, гарантирующие финансирование оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

**Потребитель** – физическое или юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие дополнительные платные образовательные услуги для себя или граждан, в том числе несовершеннолетних, либо получающие дополнительные платные образовательные услуги лично.

2.2. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся, родителей (законных представителей), иных граждан, общества и государства для привлечения дополнительных внебюджетных средств.

Учреждение в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг.

2.3. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств муниципального бюджета.

2.4. К платным образовательным услугами не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.6. Дополнительные платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

2.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович.

### **Раздел 3. Организация предоставления дополнительных платных образовательных услуг**

3.1. Учреждению для организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на дополнительные платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент потребителей.

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.3. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании дополнительной платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

3.1.4. Заключить трудовые договоры (контракты) с работниками Учреждения, принимающими участие в организации и оказании дополнительных платных образовательных услуг.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг, мастер-классов) заказчиком услуг выступает МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях юридического лица.

3.1.5. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

3.2. Взаимоотношения администрации МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович с работниками, выполняющими работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

3.2.1. Коллектив, отдельные исполнители МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович при оказании платных образовательных услуг обязаны:

- выполнять объём работ;
- обеспечивать высокое качество предоставляемых услуг;
- соблюдать трудовую и производственную дисциплину;
- обеспечивать рациональное использование материалов, сохранность оборудования;

3.2.2. Администрация имеет право:

- снижать размер фонда дополнительной оплаты труда при неполном выполнении объёма работ (финансового плана), при нарушении трудовой и производственной дисциплины, при упущениях в работе, приведших к материальному ущербу или финансовым потерям;

- корректировать фонд дополнительной оплаты труда в соответствии с показателями качества;

- в отдельных случаях, когда возникает потребность усиления особо важных направлений в деятельности Учреждения производить доплату работникам выполняющим дополнительную работу (не предусмотренную должностными обязанностями) из средств платных услуг в пределах фонда оплаты труда.

3.2.3. Администрация МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович обязана:

- создавать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг высокого качества;
- своевременно производить перерасчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг.

#### **Раздел 4. Порядок заключения договоров**

4.1. Основанием для оказания дополнительных платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

4.2. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора, и заверяются печатями.

Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

4.3. Для заключения договора об оказании дополнительных платных услуг физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;

От имени юридического лица договор об оказании дополнительных платных услуг заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович договор об оказании дополнительных платных услуг заключает директор Учреждения.

4.4. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору об оказании дополнительных платных образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором об оказании дополнительных платных услуг.

4.5. Изменение договора об оказании дополнительных платных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

Изменения к договору об оказании дополнительных платных услуг оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.6. Договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Подлинники экземпляры договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в Учреждении.

Сроки хранения подлинников договоров об оказании дополнительных платных услуг определяются в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной директором МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович.

4.7. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.8. Объем оказываемых дополнительных платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.9. Договор с заказчиком на оказание дополнительных платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально,

на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

## **Раздел 5. Порядок оформления оплаты и учета дополнительных платных образовательных услуг**

- 5.1. Оплата предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг производится ежемесячно.
- 5.2. Средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии со сметой, утвержденной Учредителем, направляются на:
  - 5.2.1. оплаты труда работника, доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам учреждения;
  - 5.2.2. оплату налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 5.2.3. оплату коммунальных услуг ежемесячно в размере 14% от полученного дохода по платным услугам за вычетом расходов, не связанных непосредственно с деятельностью учреждения по оказанию дополнительных платных услуг и исключением случаев, согласованных учредителем;
  - 5.2.4. оплату услуг связи;
  - 5.2.5. оплату расходов по содержанию имущества учреждения;
  - 5.2.6. материально-техническое развитие учреждения;
  - 5.2.7. оплату расходов по прочим услугам.
- 5.3. Ведется строгий учет и контроль начисления зарплаты работникам. Начисление зарплаты осуществляется на основе табеля учета отработанных часов, который составляется на основе журналов, на основе табеля учета рабочего времени по иной приносящей доход деятельности.
- 5.4. Ежемесячно производится перерасчет по стоимости к оплате за текущий месяц с учетом возвратов.
- 5.5. Занятия при оказании дополнительных платных услуг фиксируются в специальных журналах.
- 5.6. Работники, привлекаемые к оказанию дополнительных платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются трудовые договора (соглашения). Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.
- 5.7. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта

Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

## **Раздел 6. Информация о дополнительных платных образовательных услугах**

6.1. Общеобразовательное учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т. п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) следующей информацией:

а) наименование (для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и отчество) и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

(пп. "а" в ред. Постановления Правительства РФ от 28.12.2005 N 815)

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень дополнительных платных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору;

г) стоимость дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты.

6.2. Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.

6.3. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах;
- информация на официальном сайте Учреждения.

Положение действует до внесения в него изменений.